

Styrelsesammanträde

PROTOKOLL 4/2021

Utskrivningsdatum

2021-08-20

Tid 2021-08-19, kl 19.00-20.15

Närvarande Conny Lundevall
Tor-Åke Bengtsson
Tomas Elvhage
Helena Frisk Wesström
Birgitta Kahn
Sofie Malmodin
Charlotte Nilsson
Harpa Óskarsdóttir
Sofie Sandell
Kari Ånberg

Förhinder Evelina Björkqvist

1. Öppnande	Conny öppnar mötet och hälsar alla välkomna.
2. Godkännande av agendan	Föredragningslistan godkänns.
3 Justerare	Utses Sofie Malmodin till justerare av dagens protokoll.
4. Föregående protokoll	Protokoll nr 3 från den 6 maj 2021 läggs med godkännande till handlingarna.
5. Personal och kansli	<p>Kari meddelar hur arbetet flyter på. Personalen arbetar två dagar/vecka på kansliet – övrig tid hemifrån då kontakt sker via teams och telefon. Från den 1 oktober kommer arbetet att ske i större omfattning på kansliet om smittspridningen avtar.</p> <p>Personalen inväntar besked hur arbetsbemanningen ska se ut från våren 2022. Frågan tas upp till beslut på arbetsmötet den 18 september.</p> <p>I oktober 2021 uppnår Kari pensionsålder men kommer att arbeta vidare t o m september 2023, om inget oförutsett inträffar.</p> <p><u>Fastställs</u> ett underhand fattat beslut att inbetala tjänstepension för henne så länge anställningen pågår.</p>

<p>6. Ekonomi</p>	<p>Presenteras aktuellt ekonomiskt läge som med godkännande läggs till handlingarna.</p>
<p>7. Utbildningsrevisionen och förkunskapskrav</p>	<p>Efter reaktioner från samtliga regioner deltog representanter från kanslierna på möten gällande förkunskapskrav under våren för trupputbildningarna.</p> <p>Resultatet av detta blev att tiden för genomförande av förkunskaperna utökades med fem månader, fram t o m den 31 december 2021.</p> <p>Kontroll av förkunskaper och inskickade hemuppgifter pågår och vi har ca 100 personer att kontrollera, meddela och registrera. Detta kommer att ta mycket tid i anspråk eftersom det inte är en "normal" arbetsuppgift utan speciellt denna höst p g a konverteringar och ny utbildningsmodell.</p> <p>Samtliga filmer kontrolleras av förbundet men sedan är det regionerna som utför resterande arbete.</p> <p>Viktigt också att observera att förkunskapskraven gällande teori- och ledarskapsutbildning även ändrats för övriga tävlingsdiscipliner, förutom trampolin.</p> <p>Under hösten 2021 och 2022 inleds arbetet med övriga utbildningsrevisioner.</p>
<p>8. Gympaforum</p>	<p>Efter samtal mellan Conny Lundevall och Pelle Malmborg har besked lämnats att regionen ställer upp som värd för fysiskt/digitalt forum i Örebro den 9-10 oktober. Deltagande kommer även att ske på ytterligare 3 fysiska platser i landet plus att man kan välja att delta helt digitalt.</p> <p>Vad detta innebär rent praktiskt är bl a att regionen ska sköta det praktiska på plats med teknisk och administrativ personal samt utse 4 samtalsledare till de olika work-shops som ska hållas.</p> <p>Viktigt att styrelse, kommittéer och anställda är delaktiga i detta.</p> <p><u>Beslutas att:</u> efter mer information utse de samtalsledare som är väl insatta i de frågor som ska diskuteras.</p> <p>Kontakta lämplig person för hjälp med teknisk support.</p> <p>Ytterligare åtgärder beslutas så snart mer information erhållits från förbundet.</p>

<p>9. Planeringskonferenser</p>	<p><u>Planeringskonferenser</u> Konferens för föreningar i Västmanland, Kungsör den 1-3 oktober – just nu 1-2/10 – 14 st, 2-3/10 – 7 st.</p> <p>Planeringskonferens Träning den 26-28 november i Örebro. Planeringskonferens Tävlning den 14-16 januari i Kungsör.</p> <p><u>Träff med SISU-konsulenterna i regionen</u> Nästa möte är inplanerat till onsdag den 25 augusti för att fastställa program m m.</p>
<p>9. Rapporter</p>	<p><u>AeroGym 2021 den 21 augusti i Örebro</u> 77 anmälda deltagare till fyra olika block som är säkerhetsanpassade och kontrollerade för genomförande av Gymnastikförbundet, regionen och uthyraren.</p> <p>9 inspiratörer deltar och 4 funktionärer (personal och kommitté).</p> <p><u>Kumla Gymnastikförening</u> Kumla kommun har tagit kontakt gällande den avslutning som tidigare rapporterats.</p> <p>För att föreningen ska kunna erhålla LOK-stöd och andra kommunala medel behöver de ta fram policydokument för att tydliggöra hur föreningen bedriver verksamheten i linje med Barnkonventionen. Kontakt har tagits med SISU Örebro Län och ett möte är planerat till tisdag nästa vecka (24/8).</p> <p><u>Nätverksträff med föreningsanställda</u> Sker den 24 augusti – ca 20 personer har bjudits in.</p>
<p>10. Övriga frågor</p>	<p><u>Krav för trampolinanvändning</u> Tomas ställer frågan om den nya utbildningen ”Trampolin som hjälpredskap” är obligatorisk för alla som använder redskapet.</p> <p>Enligt uppgifter på förbundets hemsida gäller följande:</p> <p>Från och med att denna kurs lanseras blir den <u>ett krav att gå för att få genomföra övningar på trampolinduken</u>. Detta gäller oavsett tidigare utbildning (undantaget: specifik trampolinutbildning steg 1-4).</p>
<p>11. Nästa möte</p>	<p>Nästa sammanträde sker i samband med <u>arbetsdagen den 18 september kl 10.00-13.00</u>. Mötet sker digitalt och samtliga kommittéer är kallade.</p> <p>Hela styrelsen deltar och de styrelseledamöter som även är knutna till någon kommitté deltar i styrelseförhandlingarna</p>

	<p>denna gång! Kommittéerna sitter i egna arbetsrum men är med på gemensam start.</p> <p>Barnkommittén har meddelat att de genomför möte vid annan tidpunkt.</p> <p>Kari kontaktar Max på förbundet för ZOOM-länk och skickar därefter över kontaktuppgifter till Sofie över dem som deltar.</p> <p>Inbjudan skickas ut ca 14 dagar innan och länken ca 7 dagar före mötet.</p> <p>Nästa teams-möte sker den 18 november kl 19.00.</p>
12. Avslutning	<p>Då ytterligare frågor ej finns på agendan avslutar Conny mötet och tackar för visad uppmärksamhet.</p>

Örebro den 19 augusti 2021

Vid protokollet:

/Kari Ånberg, adj sekreterare

/Conny Lundevall, ordf

Justerare:

/Sofie Malmodin